

**REGULAMIN NAJMU LUB UŻYCZENIA SALI GIMNASTYCZNEJ, BOISKA  
WIELOFUNKCYJNEGO ORAZ INNYCH POMIESZCZEŃ  
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 9 W RYBNIKU**

§1.

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Administratorem i wynajmującym lub użyczającym salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne oraz inne pomieszczenia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 w Rybniku jest dyrektor zespołu.
2. W skład Zespołu Szkolno -Przedszkolnego nr 9 w Rybniku wchodzi:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 6, zwana dalej „szkołą”,
  - 2) Przedszkole nr 6, zwane dalej „przedszkolem”.
3. Sala gimnastyczna i boisko wielofunkcyjne są wynajmowane osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, klubom sportowym w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych zwanych dalej „najemcą”, po zakończeniu zajęć edukacyjnych oraz zadań statutowych szkoły.
4. Pierwszeństwo najmu lub użyczenia przysługuje osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, organizacjom społecznym, stowarzyszeniom, klubom sportowym organizującym zajęcia i wydarzenia dla uczniów i wychowanków Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 9 w Rybniku, dla dzieci spoza zespołu oraz mieszkańców dzielnicy Zamysłów.
5. Salę gimnastyczną, boisko wielofunkcyjne oraz sale dydaktyczne można wynająć lub użyczyć tylko w okresie trwania zajęć edukacyjnych.
6. Podstawową jednostką wynajmu jest:
  - 1) dla klubów sportowych w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych jest 1 godzina (60 min.),
  - 2) dla osób fizycznych, grup zorganizowanych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, w szkole jest 1 godzina lekcyjna (45 min),
  - 3) w przedszkolu jest 1 godzina (60 min).

7. Najemca sali gimnastycznej może korzystać, w ramach swoich zajęć, ze szkolnego boiska wielofunkcyjnego.
8. Najemca potwierdza zapoznanie się z *Regulaminem korzystania z boiska wielofunkcyjnego* i stosuje się do jego punktów.
9. Opłaty za wynajem sali gimnastycznej dla klubów sportowych w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych naliczane są zgodnie z *Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika w sprawie umów najmu i umów użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych*, co stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
10. Minimalne stawki czynszu za 1 godzinę wynajmu sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego za inne pomieszczenie w szkole lub przedszkolu osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, organizacjom społecznym, stowarzyszeniom naliczane są zgodnie z *Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika w sprawie umów najmu i umów użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych*, które stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.
11. Sala gimnastyczna, boisko wielofunkcyjne lub inne pomieszczenia w szkole i przedszkolu są wynajmowane lub użyczane na podstawie umowy zawartej między Dyrektorem a najemcą, która stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.
12. Umowę najmu lub użyczenia można zawrzeć wyłącznie z osobą pełnoletnią.
13. Dyrektor zespołu może użyczyć pomieszczenie szkolne lub przedszkolne: organizacjom społecznym, stowarzyszeniom lub osobom fizycznym, o ile nie będą one wykorzystywane na prowadzenie zarobkowej działalności gospodarczej lub prowadzenie szkoły.
14. Tryb wypowiedzenia umowy najmu:
  - 1) wynajmujący i najemca mają prawo do rozwiązania umowy najmu zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

## § 2.

### ZASADY UŻYTKOWANIA OBIEKTÓW I POMIESZCZEŃ

1. Wynajem pomieszczeń sali gimnastycznej oraz boiska wielofunkcyjnego obejmuje:
  - 1) salę główną,
  - 2) boisko szkolne,
  - 3) szatnie i toalety na parterze szkoły.
2. Wynajem lub użyczenie innych pomieszczeń zespołu obejmuje:

- 1) sale dydaktyczne w szkole i przedszkolu,
- 2) toalety w szkole i przedszkolu.
3. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi osoba organizująca zajęcia. Obowiązkiem tej osoby jest każdorazowe sprawdzenie przed zajęciami stanu wynajmowanego lub używanego obiektu pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być niezwłocznie zgłoszone dyrektorowi zespołu lub pracownikowi szkoły.
4. Najemca sali gimnastycznej lub boiska wielofunkcyjnego korzysta z własnego sprzętu sportowego (piłki, rakiety do tenisa ziemnego, stroje i obuwie sportowe z białą podeszwą).
5. Osoba odpowiedzialna za daną grupę przebywa cały czas z uczestnikami zajęć, prowadząc je zgodnie z umową.
6. Osoby korzystające z obiektów szkolnych oraz prowadzące zajęcia zobowiązują się do:
  - 1) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć,
  - 2) utrzymania czystości w obiekcie,
  - 3) zabezpieczenia osobistego mienia wartościowego we własnym zakresie; szkoła nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikające w tym zakresie,
  - 4) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych,
  - 5) wchodzenia na salę gimnastyczną przez uczestników i opiekunów dzieci wyłącznie w obuwiu sportowym na białej, gumowej podeszwie,
  - 6) wchodzenia do sal dydaktycznych w okresie jesienno-zimowym wyłącznie w obuwiu zmiennym,
  - 6) korzystania tylko z pomieszczeń wymienionych w umowie,
  - 7) podporządkowania się poleceniom pracowników szkoły.
6. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za urazy fizyczne uczestników doznane podczas zajęć sportowych oraz zajęć innych.
7. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego, sal dydaktycznych odpowiedzialni są prowadzący zajęcia.
8. Najemca odpowiada za zniszczenia powstałe podczas prowadzonych zajęć oraz ponosi koszty ewentualnych napraw.

*do Regulaminu najmu lub użyczenia sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego oraz  
innych pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 w Rybniku*

**Zarządzenie 827/2022**  
**Prezydenta Miasta Rybnika**  
**z dnia 3 listopada 2022 r.**

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 730/2018 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 29 października 2018 r. w sprawie umów najmu i umów użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych

działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje

§ 1.

W zarządzeniu nr 730/2018 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 29 października 2018 roku w sprawie umów najmu i użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 dotychczasowe ust. 2 – 7 otrzymują odpowiednio numerację od 3-8;
- 2) w § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„2. Opłata za wynajem obiektów sportowych dla klubów sportowych w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych (w tym także: meczy, turniejów, zawodów itd.) wynosi 1,00 zł za godzinę (60 minut)”;
- 3) § 3 otrzymuje brzmienie:  
„Dyrektor placówki oświatowej może użyczyć pomieszczenie szkolne: organizacjom społecznym, stowarzyszeniom lub osobom fizycznym, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2, o ile nie będą one wykorzystywane na prowadzenie zarobkowe działalności gospodarczej lub prowadzenie szkoły. Dopuszczalna jest umowa użyczenia pomieszczenia szkoły podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na

gabinet medyczny związany z zapewnieniem opieki pielęgniarskiej w miejscu nauczania i wychowania”,

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom rybnickich jednostek oświatowych.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

*do Regulaminu najmu lub użyczenia sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego oraz  
innych pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 w Rybniku*

Or.0050.730.2018  
(2018-112478)

**ZARZĄDZENIE 730/2018  
PREZYDENTA MIASTA RYBNIKA  
z dnia 29 października 2018 r.**

**w sprawie umów najmu i użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich  
placówek oświatowych**

Działając na podstawie:

- art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z. 2018 r. poz. 994 j.t. ze zmianami) w związku z § 1 pkt 4 uchwały Rady Miasta Rybnika nr 492/XXXI/2005 z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalania szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości przez gminne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej

**zarządzam, co następuje**

§ 1.

Umowy zawierane przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych mogą dotyczyć:

- 1) wynajmu pomieszczeń w obiektach oświatowych, za wyjątkiem lokali mieszkalnych znajdujących się w szkołach i przedszkolach,
- 2) użyczenia pomieszczeń w obiektach oświatowych,
- 3) wynajmu innych części nieruchomości oświatowych.

§ 2.

1. Ustaliam następujące minimalne stawki czynszu za 1 godzinę lekcyjną (tj. 60 minut w przedszkolu lub 45 minut w pozostałych placówkach oświatowych) wynajmu:
  - 1) sala dydaktyczna - 5,00 zł
  - 2) pracownia specjalistyczna - 10,00 zł
  - 3) sala audiowizualna - 10,00 zł
  - 4) pracownia komputerowa - 15,00 zł
  - 5) sala gimnastyczna - 10,00 zł
2. Dla potrzeb wynajmu na prowadzenie szkoły lub dla przedsiębiorcy na prowadzenie działalności zgodnej z jego przeważającą działalnością gospodarczą czynsz nie może być niższy niż pięciokrotność stawek określonych w ust. 1.
3. Na potrzeby wykazania wkładu własnego w związku z realizacją projektów realizowanych ze środków Unii Europejskiej za wykorzystanie sal stosuje się stawki określone ust. 2.
4. Odstępstwo od ustalonej kwoty minimalnej stawki czynszu wymaga zgody Prezydenta Miasta.
5. Czynsz najmu dla innych części nieruchomości oświatowych niż określonych w ust. 1 może być wynikiem negocjacji stron umowy.
6. Ramowy wzór umowy najmu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
7. Ramowy wzór umowy najmu na cele handlowe (bufety, sklepiki szkolne) stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

### § 3

1. Dyrektor placówki oświatowej może użyczyć pomieszczenie szkolne: organizacjom społecznym, stowarzyszeniom lub osobom fizycznym, o ile nie będą one wykorzystywane na prowadzenie zarobkowej działalności gospodarczej lub prowadzenie szkoły. Dopuszczalna jest umowa użyczenia pomieszczenia szkoły podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą na gabinet medyczny związany z zapewnieniem opieki pielęgniarskiej w miejscu nauczania i wychowania.
2. Ramowy wzór umowy użyczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

### § 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom miejskich placówek oświatowych oraz Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

### § 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Prezydenta nadzorującemu oświatę.

#### § 6

Traci moc Zarządzenie nr 446/2013 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 31 lipca 2013 r.

w sprawie umów najmu i użyczenia zawieranych przez dyrektorów miejskich placówek oświatowych, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2

#### § 7

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Do umów zawartych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy zarządzenia wskazanego w § 6.
3. Na wniosek najemcy, w uzasadnionych wypadkach dopuszczalna jest zmiana zawartych umów w celu dostosowania stawek czynszu do wysokości wynikającej z niniejszego Zarządzenia.

*Załącznik nr 3*

*do Regulaminu najmu lub użyczenia sali gimnastycznej, boiska wielofunkcyjnego oraz  
innych pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 w Rybniku*

(umowa w przygotowaniu – dostępna od marca 2023)