

UCHWAŁA NR 7/2013/2014

Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 9 w Rybniku

w sprawie nowelizacji statutu z dnia 26.02.2014 r.

Na podstawie:

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
- Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. *o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. z 2014 r. poz. 7) obowiązująca od 18 stycznia 2014 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 7 maja 2013 r. poz. 532)

§ 1

W statucie Zespołu Szkolno –Przedszkolnego nr 9 w Rybniku, uchwalonym dnia przez Radę Pedagogiczną Zespołu wprowadzono następujące zmiany:

1. W Dziale III, Rozdział II, § 27 usunięto następujące punkty:

a) punkt 6 w brzmieniu:

„Objęcie ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną odbywa się za zgodą dyrektora szkoły na podstawie ustaleń Zespołu do spraw pomocy powołanego przez dyrektora szkoły. Zespół opracowuje Karty Indywidualnych Potrzeb zwane Kartą”.

b) punkt 7 w brzmieniu

„Zespół pracuje w oparciu o zasady określone w rozporządzeniach MEN. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale szkolnym tworzą zespół, którego celem jest

planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniowi. Koordynatorem pracy zespołu jest nauczyciel wychowawca danej klasy”.

2. W dziale III ,Rozdział III, § 11 Rada rodziców przedszkola, dodano punkty w brzmieniu:

„1. Rada Rodziców przedszkola stanowi reprezentację rodziców uczniów.

2. Rada Rodziców staje się obligatoryjnym organem w przedszkolu.

3. Regulamin Rady Rodziców określa:

1) główne cele i zadania

2) organizację jej działania

3) sposoby i tryb podejmowania przez nią uchwał

4) ramowy plan pracy

5) zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

6) sposób obsługi księgowo – rachunkowej środków finansowych.

4. Rada Rodziców szkoły może występować do Rady Pedagogicznej i dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.

5. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale w głosowaniu co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.”

3. W Dziale III, Rozdział 5, § 39, dodano punkt 13 w brzmieniu:

„13. Zasady naboru do szkoły podstawowej obowiązujące od roku szkolnego 2014/2015:

1) Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie danej szkoły podstawowej w terminie od 2 kwietnia (od godz. 9.00) do 30 kwietnia (do godz. 13.00) mogą potwierdzić wolę uczęszczania do szkoły obwodowej swojego dziecka za pomocą witryny www.rybnik.podstawowe.vnabor.pl , z której należy wydrukować stosowną deklarację, podpisać i dostarczyć do sekretariatu szkoły. Potwierdzenia woli uczęszczania do szkoły obwodowej można również dokonać poprzez wypełnienie deklaracji, o której mowa powyżej, bezpośrednio w sekretariacie szkoły obwodowej (z pominięciem witryny internetowej).

2) Postępowanie rekrutacyjne (uczniowie spoza obwodu) jest prowadzone na wolne miejsca w szkole dla kandydatów, którzy nie chcą uczęszczać do szkół obwodowych. Witryna naborowa dla rodziców będzie dostępna od 2 kwietnia (od godz. 9.00) do 30 kwietnia (do godz. 13.00) www.rybnik.podstawowe.vnabor.pl

- 3) Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na podstawie następujących kryteriów:
- a) miejsce zamieszkania kandydata - Rybnik (8 pkt.) - potwierdzone oświadczeniem rodzica,
 - b) kandydat uczęszczający w danym roku szkolnym do przedszkola znajdującego się w obwodzie szkoły podstawowej prowadzącej oddział wskazany na 1. miejscu listy preferencji (4 pkt.) - potwierdzone oświadczeniem rodzica,
 - c) kandydat, którego rodzeństwo kandyduje do tej samej szkoły podstawowej (2 pkt.) - potwierdzone oświadczeniem rodzica,
 - d) kandydat, którego rodzeństwo w danym roku szkolnym jest uczniem szkoły podstawowej prowadzącej oddział wskazany na 1. miejscu listy preferencji (1pkt.) - potwierdzone oświadczeniem rodzica.
- 4) Jeżeli próg punktowy zostanie osiągnięty przez większą liczbę kandydatów niż liczba miejsc (wyniki ex aequo), to o przyjęciu do szkoły będą decydować następujące, tzw. kryteria ustawowe:
- a) wielodzietność rodziny kandydata – potwierdzona oświadczeniem rodzica,
 - b) niepełnosprawność kandydata - potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata- potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata- potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata- potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczeniem o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - g) objęcie kandydata pieczą zastępczą – potwierdzone dokumentem poświadczającym objęcie dziecka pieczą.

Kryteria te mają jednakową wartość, są brane pod uwagę łącznie.

Wniosek o przyjęcie do szkoły podstawowej może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych szkół. We wniosku określa się kolejność wybranych szkół podstawowych (oddziałów) w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych (wzór wniosku będzie dostępny od dnia 2 kwietnia br.). W tym wniosku nie wskazuje się szkoły obwodowej, gdyż w przypadku braku miejsc w wybranych szkołach kandydat zostanie przyjęty automatycznie do szkoły obwodowej.

- 5) Wniosek należy wypełnić w systemie, wydrukować, podpisać i dostarczyć do szkoły „pierwszego wyboru”. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie powyższych kryteriów, składane w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez rodzica kandydata. Oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
- 6) Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.
- 7) Rodzice kandydata zakwalifikowanego do szkoły podstawowej są zobowiązani do potwierdzenia woli uczęszczania do tej szkoły w terminie od 26 maja do 5 czerwca (do godz. 15.00).
- 8) W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 9) Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- 10) Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.”

4. W Dziale V, Rozdział V, usunięto punkt 4 w § 53.

5. W Dziale V, Rozdział V, usunięto § 54.

Zobowiązuje się Dyrektora Szkoły do opracowania jednolitego tekstu, z uwzględnieniem zmian wynikających z niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 26.02.2014 r.

Dyrektor ZSzP nr 9 w Rybnik
Bożena Fros