

ZARZĄDZENIE 2022/2023

**Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 9 w Rybniku
z dnia 2 stycznia 2023 r.**

W sprawie: Wprowadzenia *Regulaminu obsługi wrzutomatu znajdującego się przy boisku wielofunkcyjnym w Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 9 w Rybniku*

Na podstawie: Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz.U.2021 poz. 1082 ze zm.); § 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1604), art. 7 ust. 1 pkt 10 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016, poz. 446 ze zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam *Regulaminu obsługi wrzutomatu znajdującego się przy boisku wielofunkcyjnym w Zespole Szkolno - Przedszkolnym nr 9 w Rybniku*, który stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor ZSP09 w Rybniku

**REGULAMIN OBSŁUGI WRZUTOMATU ZNAJDUJĄCEGO SIĘ PRZY
BOISKU WIELOFUNKCYJNYM
W ZESPOLE SZKOLNO - PRZEDSZKOLNYM NR 9 W RYBNIKU**

§1.

1. Administratorem boiska wielofunkcyjnego wraz z elementami wyposażenia dodatkowego, w tym wrzutomatu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 9 w Rybniku jest dyrektor zespołu.
2. Boisko wielofunkcyjne wraz z elementami wyposażenia dodatkowego, w tym wrzutomat służą osobom fizycznym, grupom zorganizowanym, klubom sportowym w celu prowadzenia zajęć treningowych i organizacji imprez sportowych.
3. Korzystanie z boiska jest jednoznaczne z akceptacją *Regulaminu korzystania z boiska wielofunkcyjnego* i stosowanie się do jego punktów.
4. Wrzutomat uruchamia oświetlenie boiska wielofunkcyjnego, działa 24h na dobę 7 dni w tygodniu. Uruchomienie urządzenia polega na wrzuceniu kwoty 2 zł za godzinę działania oświetlenia lub wielokrotności tej kwoty.
5. Automat przyjmuje wyłącznie monety.
6. Zabrania się wkładania do wrzutomatu innych przedmiotów jak np. żetony.
7. Wrzutomat opróżniany jest komisyjnie dwa razy w roku, w czerwcu i listopadzie. W skład komisji wchodzi: dwaj przedstawiciele Administracji i Obsługi Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 9 w Rybniku. Wyjęte monety są przeliczane. Następnie sporządzany jest protokół potwierdzający ilość zgromadzonych środków. Kwota wpłacana jest na dochód własny zespołu.
8. Wadliwe działanie powinno być niezwłocznie zgłaszane w sekretariacie szkoły lub mailowo na adres zszp9@wp.pl
9. Korzystanie z wrzutomatu jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych zasad.